



ПРОЕКТ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ЧАГОДОЩЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
РАЙОНА

№ _____

Об утверждении порядка установления, изменения, отмены муниципальных маршрутов регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом на территории Чагодощенского муниципального района

В соответствии с Федеральным [законом](#) от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным [законом](#) от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](#) установления, изменения, отмены муниципальных маршрутов регулярных перевозок на территории Чагодощенского муниципального района.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и подлежит размещению на официальном сайте Чагодощенского муниципального района.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Временно исполняющий обязанности
Главы администрации Чагодощенского
муниципального района

А. В. Доильницын

Утверждено
постановлением
администрации Чагодощенского
муниципального района
от «___» _____ 2017 г. №___

**ПОРЯДОК
УСТАНОВЛЕНИЯ, ИЗМЕНЕНИЯ, ОТМЕНЫ МУНИЦИПАЛЬНЫХ
МАРШРУТОВ РЕГУЛЯРНЫХ ПЕРЕВОЗОК ПассажиРОВ И БАГАЖА
Автомобильным транспортом на территории
Чагодощенского муниципального района**

1. Общие положения.

1.1. Настоящий Порядок регулирует вопросы установления, изменения, отмены муниципальных маршрутов регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом на территории Чагодощенского муниципального района (далее - муниципальные маршруты регулярных перевозок).

1.2. Основными целями при установлении, изменении, отмене муниципальных маршрутов регулярных перевозок являются удовлетворение потребности населения в регулярных перевозках пассажиров и багажа автомобильным транспортом на территории района и обеспечение безопасности перевозки пассажиров и багажа.

1.3. Установление, изменение, отмену муниципальных маршрутов регулярных перевозок осуществляет администрация Чагодощенского муниципального района (далее - администрация района).

1.4. Администрация района в течение 10 рабочих дней со дня установления, изменения, отмены муниципального маршрута регулярных перевозок вносит сведения об установлении, изменении, отмене муниципального маршрута регулярных перевозок в реестр муниципальных маршрутов регулярных перевозок и размещает его на официальном сайте района.

2. Установление, изменение, отмена
муниципальных маршрутов регулярных перевозок.

2.1. Установление, изменение, отмена муниципальных маршрутов регулярных перевозок осуществляется администрацией района в соответствии с федеральным [законом](#) и настоящим Порядком.

Инициатором установления, изменения, отмены муниципальных маршрутов регулярных перевозок могут выступать юридические лица,

индивидуальные предприниматели, уполномоченные участники договора простого товарищества, органы местного самоуправления района (далее - заявители).

2.2. Заявители, предложившие установить муниципальный маршрут регулярных перевозок, представляют в администрацию района заявление в письменной форме об установлении данного маршрута, которое включает в себя следующие сведения:

1) наименование, место нахождения юридического лица, фамилия, имя отчество (если имеется) индивидуального предпринимателя (в том числе участников договора простого товарищества), идентификационный номер налогоплательщика, почтовый адрес, контактные телефоны;

2) предложение о наименовании муниципального маршрута регулярных перевозок с указанием наименований населенных пунктов, в границах которых расположены начальный остановочный пункт и конечный остановочный пункт по данному маршруту;

3) наименование промежуточных остановочных пунктов по муниципальному маршруту регулярных перевозок;

4) протяженность муниципального маршрута регулярных перевозок;

5) наименования улиц и автомобильных дорог, по которым предполагается движение транспортных средств между остановочными пунктами по муниципальному маршруту регулярных перевозок;

6) вид регулярных перевозок;

7) классы транспортных средств, которые предполагается использовать для перевозок по межмуниципальному маршруту регулярных перевозок, максимальное количество транспортных средств каждого класса.

2.3. Заявители, предложившие изменить муниципальный маршрут регулярных перевозок, представляют в администрацию района заявление в письменной форме об изменении данного маршрута, которое включает в себя следующие сведения:

1) наименование, место нахождения юридического лица, фамилия, имя отчество (если имеется) индивидуального предпринимателя (в том числе участников договора простого товарищества), идентификационный номер налогоплательщика, почтовый адрес, контактные телефоны;

2) регистрационный номер межмуниципального маршрута регулярных перевозок в реестре муниципальных маршрутов регулярных перевозок;

3) предлагаемые изменения включенных в состав муниципального маршрута регулярных перевозок остановочных пунктов, а также улиц и автомобильных дорог, по которым предполагается движение транспортных средств между данными остановочными пунктами, классов транспортных средств, максимального количества транспортных средств каждого класса.

2.4. К заявлению, указанному в [пункте 2.2](#) или [2.3](#) настоящего Порядка,

прилагаются следующие документы:

а) предполагаемая схема маршрута регулярных перевозок в виде графического изображения с указанием наименований начального, конечного и промежуточных остановочных пунктов; наименований улиц, автомобильных дорог, по которым предполагается движение транспортных средств между остановочными пунктами по маршруту регулярных перевозок; расстояния от начального остановочного пункта и конечного остановочного пункта на бумажном и электронном носителях;

б) планируемое расписание;

в) согласование маршрута регулярных перевозок с посадкой и высадкой пассажиров на объектах транспортной инфраструктуры с собственниками указанных объектов.

2.5. В случае если предложение представлено уполномоченным участником договора простого товарищества, сведения, подлежащие включению в предложение, указываются в отношении каждого участника договора простого товарищества. К предложению, указанному в [пункте 2.2](#) или [2.3](#) настоящего Порядка, прилагается копия договора простого товарищества.

2.6. Заявление и прилагаемые к нему документы представляются в администрацию района лично или почтовым отправлением.

Заявление и прилагаемые к нему документы в день поступления в администрацию района регистрируются в администрации района.

2.7. В срок, не превышающий тридцати календарных дней со дня регистрации заявления об установлении или изменении муниципального маршрута регулярных перевозок, администрация района рассматривает предложение об установлении или изменении муниципального маршрута регулярных перевозок и принимает решение в форме постановления администрации района соответственно об установлении или изменении муниципального маршрута регулярных перевозок либо об отказе в установлении или изменении данного маршрута.

2.8. Копия постановления администрации района направляется заявителю в течение трех рабочих дней со дня его принятия почтовым отправлением.

2.9. Основаниями для отказа в установлении, изменении муниципального маршрута регулярных перевозок являются:

1) представление заявителем недостоверных сведений;

2) несоответствие маршрута установленным федеральным законодательством требованиям в части обеспечения безопасности дорожного движения;

3) если один или несколько участков устанавливаемого или изменяемого муниципального маршрута регулярных перевозок совпадают с участками ранее установленных муниципальных маршрутов регулярных перевозок, разница в расписаниях между временем отправления транспортных средств по

устанавливаемому или изменяемому маршруту и временем отправления транспортных средств по каждому из ранее установленных маршрутов должна соответствовать значениям, установленным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере транспорта, в зависимости от протяженности устанавливаемого или изменяемого маршрута, общей протяженности его участков, совпадающих с участками каждого из ранее установленных маршрутов, и протяженности ранее установленных маршрутов.

2.10. Муниципальный маршрут регулярных перевозок считается установленным или измененным со дня включения сведений в реестр муниципальных маршрутов регулярных перевозок или изменения таких сведений в реестре.

2.11. В случае принятия решения об установлении муниципального маршрута регулярных перевозок для осуществления регулярных перевозок по регулируемым тарифам администрацией района заключается муниципальный контракт в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд и об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации.

2.12. В случае принятия решения об установлении муниципального маршрута регулярных перевозок для осуществления регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам администрация района организует проведение открытого конкурса на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок согласно положениям, установленным Федеральным [законом](#) от 13 июля 2015 года № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

2.13. Заявители, предложившие отменить муниципальный маршрут регулярных перевозок, представляют в администрацию района заявление в письменной форме об отмене данного маршрута, которое включает в себя следующие сведения:

1) наименование, место нахождения юридического лица, фамилия, имя, отчество (если имеется) индивидуального предпринимателя (в том числе участников договора простого товарищества), идентификационный номер налогоплательщика, почтовый адрес, контактные телефоны;

2) регистрационный номер муниципального маршрута регулярных перевозок в реестре муниципальных маршрутов регулярных перевозок;

3) мотивированное обоснование отмены муниципального маршрута регулярных перевозок.

2.14. Заявление и прилагаемые к нему документы представляются в администрацию района лично или почтовым отправлением.

Заявление и прилагаемые к нему документы, в день поступления, регистрируются в администрации района.

2.15. В срок, не превышающий тридцати календарных дней со дня регистрации заявления об отмене муниципального маршрута регулярных перевозок, администрация района рассматривает предложение об отмене муниципального маршрута регулярных перевозок и принимает решение в форме постановления администрации района об отмене муниципального маршрута регулярных перевозок либо об отказе в отмене данного маршрута.

2.16. Копия постановления администрации района направляется заявителю в течение трех рабочих дней со дня его принятия почтовым отправлением.

2.17. Основанием для отмены муниципального маршрута регулярных перевозок является:

1) несоответствие маршрута установленным федеральным законодательством требованиям в части обеспечения безопасности дорожного движения;

2) низкая наполняемость транспортного средства (менее 10%);

3) отсутствие заявок на участие в открытом конкурсе на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок.

2.18. Администрация района обязана уведомить о принятии решения об отмене муниципального маршрута регулярных перевозок юридическое лицо, индивидуального предпринимателя, уполномоченного участника договора простого товарищества, осуществляющих регулярные перевозки по соответствующему маршруту, не позднее ста восьмидесяти дней до дня вступления указанного решения в силу путем направления почтового отправления с уведомлением о вручении.

2.19. Муниципальный маршрут регулярных перевозок считается отмененным со дня исключения сведений о маршруте из реестра муниципальных маршрутов регулярных перевозок.

3. Порядок внесения сведения об изменении вида регулярных перевозок в реестр маршрутов регулярных перевозок.

3.1. Внесение сведений об изменении вида регулярных перевозок в реестр муниципальных маршрутов регулярных перевозок осуществляется администрацией района.

3.2. Изменение вида регулярных перевозок, осуществляемых по

муниципальному маршруту регулярных перевозок, допускается при условии, если данное решение предусмотрено документом планирования регулярных перевозок.

3.3. Администрация района в случае принятия решения об изменении вида регулярных перевозок уведомляет об этом решении юридическое лицо, индивидуального предпринимателя, уполномоченного участника договора простого товарищества, осуществляющих регулярные перевозки по соответствующему маршруту, не позднее ста восьмидесяти дней до дня вступления указанного решения в силу.

3.4. Сведения об изменении вида регулярных перевозок вносятся в реестр муниципальных маршрутов регулярных перевозок на основании заключенного муниципального контракта на выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок по регулируемым тарифам, или на основании свидетельства об осуществлении регулярных перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок.

3.5. Администрация района в течение десяти рабочих дней со дня подписания муниципального контракта на выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок по регулируемым тарифам, выдачи свидетельства об осуществлении регулярных перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок вносит соответствующие изменения в реестр муниципальных маршрутов регулярных перевозок и размещает их на официальном сайте района.